



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

pro zakázku malého rozsahu na služby:

„Obnova veřejné zeleně ve správním území obce Košice“

Zadavatel veřejné zakázky:

Obec Košice

se sídlem: Košice 47, 391 17 Košice
zastoupený Jaromírem Černým, starostou

Duben 2017

Zadávací a obchodní podmínky

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Předmět veřejné zakázky	3
III.	Místo plnění zakázky.....	5
IV.	Doba plnění zakázky.....	5
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti	5
VI.	Seznam poddodavatelů.....	7
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny	8
VIII.	Obchodní podmínky	10
IX.	Pravidla pro hodnocení nabídek.....	10
X.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek, otevírání obálek	10
XI.	Vysvětlení zadávací dokumentace - dotazy, konzultace.....	12
XII.	Uzavření smlouvy.....	12
XIII.	Další podmínky, vyhrazená práva zadavatele, závěrečná ustanovení	12

Přílohy ZP v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 Titulní (krycí) list nabídky
- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst.1 zákona
- Příloha č. 3 Položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „položkový rozpočet“)
- Příloha č. 4 Závazný text návrhu smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 Projektová dokumentace zpracovaná spol. Landeco atelier, projektantem Ing. Pavlem Hofmanem, se sídlem: Ústrašická 117, 391 11 Planá nad Lužnicí
- Příloha č. 6 Formulář pro uvedení přehledu poddodavatelů podílejících se na plnění VZ

Preambule

Tyto zadávací podmínky slouží jako podklad pro vypracování nabídek **účastníků v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu (malé hodnoty)**.

Výběrové řízení je vypsáno v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon či ZZVZ) a v souladu s „Příručkou pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020“, verze 5.0, znění účinné od 1.7.2016 (dále jen „Příručka OPŽP“).

Na veřejnou zakázku bude poskytnuta dotace ze Státního fondu životního prostředí s registračním číslem projektu: CZ.05.4.27/0.0/0.0/16_033/0002653 a názvem: „Obnova veřejné zeleně ve správním území obce Košice“.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Obec Košice**
Sídlo: Košice 47, 391 17 Košice
IČ: 002 52 468
Tel.: 381 270 141
Číslo účtu: 2012830/0300

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné zakázky je Jaromír Černý, starosta.

Zástupce zadavatele – poradce a organizátor výběrového řízení:

Zadavatel je věci organizačního zajištění průběhu výběrového řízení zastoupen Michaelou Harazinovou, IČ: 03613534, se sídlem: Kaprová 455, 391 11 Planá nad Lužnicí - Strkov, mobil: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Zástupce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení, komunikaci se zájemci a uchazeči o zakázku, přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci výběrového řízení a k oznamování úkonů učiněných zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování uchazečů, o výběru nejvhodnější nabídky a případných námitkách či zrušení výběrového řízení.

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je revitalizace zeleně v centrální části obce Košice a na návsi v katastrální části Doubí. Předmětem revitalizace bude kácení nevhodných a neperspektivních dřevin, ošetření stávajících stromů a nová dosadba vhodných dřevin a rostlin.

Rozloha řešeného území je 7852 m².

Podrobně je předmět plnění vymezen v projektové dokumentaci (dále jen PD), která je součástí těchto podmínek (příloha 5).

B. KVALITATIVNÍ PARAMETRY

- Dílo musí splňovat podmínky projektové dokumentace a musí být v souladu s příslušnými českými, případně evropskými technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně v rámci plnění celého předmětu zakázky.
- Veškeré použité materiály, výrobky a technologie musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v zadávací dokumentaci a jejich přílohách požadováno jinak. Veškeré použité materiály musí být schváleny pro použití v ČR.

- Během realizace díla bude klást zhotovitel (dodavatel) důraz na maximální kvalitu provedených prací, dodržení všech technologických postupů uvedených v PD, dodržení předepsaných velikostí vysazovaných rostlin a dodržení následné 3 leté péče o vysazené dřeviny.
- Výsadby dřevin musí splňovat ČSN 83 9011 – 83 9061. Použity budou rostlinné výpěstky podle ČSN 464902-1 Výpěstky okrasných dřevin. Nelze vysazovat rostliny z náletů, poškozené, oslabené nebo nemocné. Ke stromům budou při výsadbě zatlučeny kůly pro vyvrácení. Výsadbu je možno provést pouze v době vegetačního klidu (zjara nebo na podzim). Mimo toto období lze vysazovat pouze kontejnerované rostliny. Po výsadbě je třeba zajistit ošetření rostlin odbornou firmou a také péči ve výchovném období (zálivka, odplevelování, hnojení, dosazování, řezy) po dobu 10 let. Vhodnou pomůckou pro výsadbu a následnou péči může být Standard péče o přírodu a krajinu číslo SPPK A02 002:2013 Řez stromů, SPPK A02 003:2014 Výsadba a řez keřů a lián a SPPK A02 001:2013 Výsadba stromů od AOPK (Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky).
- Zadávací podmínky a projektová dokumentace byla zpracována tak, aby (pokud je to možné) nebyli zvýhodněni či znevýhodněni určití dodavatelé nebo výrobky tím, že jsou technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Pokud projektová dokumentace tyto odkazy obsahuje, je to proto, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě je možno nabídnout rovnocenné řešení.

C. PODMÍNKY PRO PROVÁDĚNÍ DÍLA, SOUVISEJÍCÍ ČINNOSTI

- Během prováděných prací nedojde k negativnímu dopadu na životní prostředí. Je nutno minimalizovat hluk strojních mechanismů, zajistit prostor proti nadměrnému prachu a činit taková opatření, aby nedošlo k úniku pevných, kapalných a plyných látek poškozujících životní prostředí.
- Sadovnické úpravy budou prováděny v souladu s požadavky Zákona 309/2006 Sb. Na zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, který upravuje v návaznosti na Zákon 262/2006 Sb. Další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle § 3 Zákoníku práce. Požadavky, kterými se bezpečnost při provádění prací bude řídit, budou respektovat Nařízení vlády 591/2006 Sb., kterým se provádí některé paragrafy Zákona 309/2006. Sb.
- Před zahájením prací dodavatel zajistí vytýčení všech sítí technického vybavení. Během prací je nutné dodržet podmínky správců sítí.
- Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do ceny díla zahrnout i veškeré další činnosti související s realizací stavby, které jsou zahrnuty v položkovém rozpočtu v celkové rekapitulaci.
- Technický dozor investora zajistí zadavatel. Technický dozor na stavbě nesmí provádět účastník (dodavatel) ani osoba s ním propojená.

D. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca **700 tis. Kč bez DPH.**

E. ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Kácení stromů (keřů)	- kód CPV: 77211400-6
Vysazování stromů (dřevin, trvalek, travnin)	- kód CPV: 77211600-8
Zahradnické služby	- kód CPV: 77300000-3
Krajinné úpravy zelených ploch	- kód CPV: 45112710-5

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Všechny dotčené pozemky jsou v majetku obce Košice.
Stavební objekt je pro přehlednost rozdělen do 2 lokalit – Doubí a Košice.

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- **Uzavření smlouvy na realizaci díla** - po ukončení výběrového řízení (předpoklad květen 2017)
- **Zahájení prací** - předpokládané předání místa plnění a zahájení prací **květen 2017**.
- **Dokončení díla** – **do 7 měsíců** od protokolárního předání místa plnění dodavateli.

Jako součást nabídky předloží účastník **časový a věcný harmonogram prací** zpracovaný v souladu s výše uvedenými termíny a v souvislosti s organizací výstavby navržené dle vhodných agrotechnických lhůt.

Časový a finanční harmonogram prací se stane přílohou smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem. Případné úpravy harmonogramu zadavatel v průběhu plnění díla připouští, ale pouze s jeho písemným souhlasem a za předpokladu dodržení maximální lhůty pro provedení díla.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

K prokázání kvalifikace a způsobilosti v rámci tohoto výběrového řízení účastník předloží:

- 5.1. Čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona (viz. Příloha č. 2 ZP).
- 5.2. Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- 5.3. Oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: Služby pro lesnictví a zemědělství.
- 5.4. Seznam významných obdobných zakázek** realizovaných a dokončených účastníkem **v posledních 3 letech**. Za obdobné zakázky se v tomto případě považují **služby v oblasti pěstebních opatření vegetačních prvků intravilánu nebo extravilánu či obnova zeleně veřejných nebo krajinných prostranství**.

V předloženém seznamu obdobných zakázek bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který výše uvedeným způsobem prokáže, že:

- V posledních 3 letech realizoval **minimálně 3 obdobné zakázky ve finančním objemu každé z nich min. 350 tis. Kč bez DPH**.

5.5. **PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI**

- 5.5.1. *Požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace **mohou být předloženy v prosté kopii, nebo mohou být nahrazeny čestným prohlášením.** Zadavatel má právo požadovat v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen takové doklady předložit.*
- 5.5.2. *Doklady k prokázání kvalifikace je možné nahradit odkazem na informace v informačním systému veřejné správy, pokud umožňuje neomezený dálkový přístup.*
- 5.5.3. *Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka – postačí prostý překlad, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v jazyce latinském. V případě pochybností o správnosti překladu může být zadavatelem požadován úředně ověřený překlad.*
- 5.5.4. *Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** (čestné prohlášení dle bodu 5.1 těchto ZP) a **výpis z OR nesmí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, **starší než 3 měsíce.***
- 5.5.5. *Dodavatel zapsaný v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto výpisem **ne starším než 3 měsíce.** Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění způsobilosti v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- 5.5.6. *Dodavatel může prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace **Certifikátem** vydaným v rámci **systému certifikovaných dodavatelů.** Tento Certifikát nahrazuje prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát nesmí být starší než 1 rok k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace.*
- 5.5.7. *Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavatelé předložit:*
- *Výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné evidence) jiné osoby (poddodavatele), je-li do něj zapsán dle zvláštních právních předpisů.*
 - *Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace*
 - *Doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona*
 - *Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Pokud bude dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby seznam obdobných významných zakázek, osvědčení o jejich realizaci či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, musí tento písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku.

- 5.5.8.** *Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat v plném rozsahu splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.*
- 5.5.9.** *V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit prohlášení, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Prohlášení musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.*
- Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálu nebo ověřené kopie Smlouvy o sdružení, V takovém případě je vybraný dodavatel (uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen tuto smlouvu předložit.*
- 5.5.10.** *Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*
- 5.5.11.** *Zadavatel má právo požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen v takovém případě splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.*
- 5.5.12.** *V případě neprokázání splnění požadovaných kritérií způsobilosti nebo prokázání důvodů nezpůsobilosti poddodavatele (ve smyslu § 48 odst. 5 ZZV), může zadavatel požadovat jeho nahrazení. Pokud tak účastník VŘ neučiní, může být vyloučen.*

VI. SEZNAM PODDODAVATELŮ

1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Za poddodavatele se považují osoby, pomocí kterých hodlá účastník (dodavatel) plnit určitou část předmětu veřejné zakázky, nebo které poskytnou dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
2. Účastník ve své nabídce předloží **seznam předpokládaných poddodavatelů**, podílejících se na plnění předmětu zakázky, pokud jsou mu známi, a to včetně všech **poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů**. Tento seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, jeho základní identifikační údaje a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky, případně informaci o tom, že prostřednictvím tohoto poddodavatele účastník zároveň prokazuje splnění některého z kvalifikačních předpokladů a jaké další věci či práva za tímto účelem poddodavatel účastníkovi poskytuje. Seznam bude zpracován ve struktuře doporučené v příloze č. 6 této ZP.
3. Za významnou poddodávku (subdodávku) se pro tyto účely nepovažují dodávky stavebních materiálů, ani služby či pomocné práce s nevýznamným vlivem na plnění

veřejné zakázky, jako jsou např. úklidové služby, pomocné práce či jiné obdobné práce s podílem nižším než je 20% z předpokládaného finančního objemu veřejné zakázky.

4. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých **prokazuje** uchazeč některý z **kvalifikačních předpokladů**, musí uchazeč do nabídky předložit doklady dle bodu 5.5.7 těchto ZP.
5. Seznam poddodavatelů bude přílohou smlouvy o dílo a v průběhu plnění díla bude vybraný dodavatel povinen tento přehled průběžně aktualizovat. Změna poddodavatele a rozsahu jeho plnění je před uzavřením smlouvy i v průběhu plnění díla možná pouze po písemném souhlasu zadavatele. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní a bude se v tomu odpovídajícím rozsahu na plnění veřejné zakázky podílet.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
2. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění položkového soupisu prací, dodávek a služeb s výkazy výměr včetně konečné rekapitulace (viz příloha č. 3 těchto ZP). Účastník je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu s ohledem na vedený rozsah prací, dodávek a služeb.
3. Dojde-li k nejasnostem či k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací stavby, a tento nesoulad nebude odstraněn v průběhu lhůty pro podání nabídek formou dodatečných informací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující položkový rozpočet. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množství vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou bez případného předchozího pokynu zadavatele nepřipustné.
4. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky **včetně následné 3-leté péče o vysazené dřeviny** a dále včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na zřízení, provoz a odstranění všech zařízení používaných k plnění zakázky, náklady na bezpečnostní opatření, náklady na dodávku elektřiny, vodné, stočné, odvoz a likvidaci odpadů, skládkové, náklady na používání strojů a služeb až do předání a převzetí dokončeného díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na pojištění odpovědnosti za škody, bankovní garance, daně, cla poplatky, náklady na provádění všech příslušných, normami a vyhláškami stanovených zkoušek materiálů, dílů a předávacích zkoušek, náklady na nutná či úřady stanovená opatření k realizaci díla a veškeré související činnosti potřebné pro úplnou a řádnou realizaci této zakázky.

5. Podmínky pro změnu nabídkové ceny:

- Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že účastník je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži účastníka.
- V případě, že se v průběhu provádění zakázky vyskytne potřeba změnit rozsah realizovaných prací oproti rozsahu stanovenému v PD a položkovém rozpočtu, je možné tyto změny realizovat pouze v souladu s Příručkou OPŽP a se souhlasem zadavatele. Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit zadavatele a vést oddělenou evidenci prací realizovaných mimo rámec položkového rozpočtu.

6. Mimořádně nízká nabídková cena

- Pokud bude nabídka účastníka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo hodnotící komise při posouzení nabídek z hlediska položkového rozpočtu zjistí, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízké ceny jednotlivých položek položkového rozpočtu, bude postupovat obdobně dle § 113 zákona.
- Pokud bude nabídka účastníka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem řádně zdůvodněna, může zadavatel účastníka vyloučit.

7. Platební podmínky

Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v české měně. Cena díla bude hrazena měsíčně na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystavené účastníkem (zhotovitelem) dle soupisu skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených pověřenou osobou zadavatele (objednatele) **ve výši 90% z celkové ceny díla. Zbývajících 10%** bude uhrazeno na základě daňového dokladu (faktury), který bude vystaven až po předání a převzetí díla vč. odstranění vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu – zápisu o předání a převzetí díla.

Splatnost daňového dokladu bude min. 30 dní ode dne řádného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.

Veškeré faktury – daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na daňovém dokladu bude uveden název projektu a registrační číslo.

V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Vybraný uchazeč si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Součástí nabídky bude **návrh smlouvy o dílo**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 4 těchto ZP.
2. Návrh smlouvy o dílo bude ze strany účastníka podepsán a doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy – tj. veškeré údaje **podbarvené šedě** -zejména se jedná o vlastní identifikaci zhotovitele, nabídkovou cenu apod.)
3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek a v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. XI těchto ZP.
4. *Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na základě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější podle stanovených kritérií a bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce.*

IX. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením (posouzením splnění podmínek účasti). V takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem, který se umístil první v pořadí (případně druhý nebo třetí v případě odmítnutí uzavření smlouvy či neposkytnutí součinnosti k jejímu uzavření).

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek počíná dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky zájemcům a uveřejnění na PROFILU zadavatele (včetně textové části ZP).

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 11.05.2017 v 09:00 hodin.

Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zadavatele – Obecního úřadu Košice, č.p. 47, 391 17 Košice, v kanceláři starosty. Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele, jeho zástupce (poradce) a komise, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

Místem pro podání nabídky je adresa zadavatele: **Obecní úřad Košice, č.p. 47, 391 17 Košice**. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech v úředních hodinách nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny.

Každá nabídka bude předána zadavateli **v jednom kompletním listinném vyhotovení a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení** ve volně přístupných formátech, a to na

datovém nosiči. Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Návrh smlouvy požaduje zadavatel doložit v elektronické verzi nabídky též ve formátu MS WORD a cenovou nabídku ve formátu EXCEL. Tyto formáty slouží pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující vyhotovení nabídky v tištěné podobě.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené:

„Výběrové řízení - NEOTVÍRAT“

„ Obnova veřejné zeleně ve správním území obce Košice“

Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, výjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce. Veškeré doklady požadované těmito ZP mohou být předloženy v prosté kopii.

Nabídka musí být podepsána (na Titulním listu) účastníkem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu (titulním listu)“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za uchazeče** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace** (dle čl. V. těchto ZP včetně předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 2 těchto ZP)
- E. **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 4 těchto ZP)
- F. **Cenová nabídka** – oceněný položkový rozpočet (viz příloha č. 3 těchto ZP)
- G. **Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 6 těchto ZP)
- H. **Časový a věcný harmonogram prací** (v souladu s čl. IV. těchto ZP)

I. Přílohy (nepovinné).

XI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - DOTAZY, KONZULTACE

Prohlídka místa plnění

Předmět veřejné zakázky nevyžaduje organizovanou prohlídku místa plnění, místo je volně přístupné.

Dodatečné informace - vysvětlení

Pokud bude zájemce (účastník) požadovat dodatečné doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy písemnou formou nebo e-mailem na adresu poradce zadavatele:

Michaela Harazinová, Kaprová 455, 391 11 Planá nad Lužnicí - Strkov, tel.: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy budou do 2 pracovních dnů odeslány všem zájemcům (kteří byli vyzváni k podání nabídky a známým zájemcům) a uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva k podání nabídky (ZP).

XII. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyzve k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídku vybral podle stanovených kritérií jako nejvhodnější. Smlouva musí být uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce. Vybraný dodavatel (účastník) je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 7 dnů od doručení oznámení rozhodnutí o výběru jeho nabídky jako nejvhodnější. Odmítne-li účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadovaném termínu uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí. Druhý i třetí účastník v pořadí jsou povinni poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Za řádnou součinnost k uzavření smlouvy se kromě úkonů nutných k uzavření smlouvy považuje zejména povinnost předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady a přílohy, na které výslovně odkazuje závazný text návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 této ZP.

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY, VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s Příručkou OPŽP.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve VR.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány po dobu min. 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31.12. 2026.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na části, stavební objekty a dílčí plnění.
- Dodavatel může podat ve VŘ pouze jednu nabídku.
- Smlouva s účastníkem bude uzavřena po uplynutí lhůty pro podání námitek, případně po jejich vypořádání, lhůta pro podání námitek činí 3 pracovní dny ode dne doručení oznámení o vyloučení či o výběru nejvhodnější nabídky.
- **Zadavatel si (ve smyslu § 53 odst. 5 zákona a v souladu s Příručkou OPŽP) vyhrazuje právo oznámení o výběru dodavatele (účastníka) a oznámení o vyloučení účastníka oznámit jeho zveřejněním stejným způsobem, jakým vyhlásil výběrové řízení a uveřejnil dodatečné informace (na Profilu zadavatele), přičemž v takovém případě se oznámení považují a doručena všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.**
- **Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu nebo ji nerealizovat vůbec v závislosti na přidělených finančních prostředcích poskytovatelem dotace.**



OBEC KOŠICE
okr. Tábor
IČO: 252468

.....
Za zadavatele:

Jaromír Černý
starosta obce